

Głosowania zdalne poprzez system członkowski PTK – Instrukcja - dla użytkownika

System członkowski PTK („System”) został rozbudowany o nową funkcjonalność, która umożliwi przeprowadzenie głosowań zdalnych.

Aby zagłosować (oddać głos) należy:

1. Zalogować się na swoje konto w Systemie (login: *adres mail*; hasło: *każdy ma własne*).
2. Wejść do zakładki „Zebrania”
3. Na liście zebrań wybrać właściwe zebranie.
4. Następnie należy potwierdzić udział w zebraniu poprzez kliknięcie „**Zgłoś obecność na zebraniu**”

Strona startowa | Moje konto | **Zebrania** | Wnioski | Wiadomości | O programie

Zebranie: TESTY [v] [Odśwież]

Uchwały | Administracja | **Zebrania**

Obecność na zebraniu

Ilość osób uprawnionych: 2 (50% = 1)
Ilość osób, które zgłosiły obecność: 0 ([Lista obecności](#))
Ilość osób aktualnie obecnych: 0

Zgłoś obecność na zebraniu

5. System poprosi o potwierdzenie Państwa decyzji – „**Potwierdzam**”

Strona startowa | Moje konto | **Zebrania** | Wnioski | Wiadomości | Członkowie | Raporty | Parametry | O programie

Zgłoszenie obecności na zebraniu

Potwierdź zgłoszenie obecności na zebraniu:

Potwierdzam

Nazwa: TESTY
Czas trwania zebrania: 2021-04-13 00:00:00 - 2021-04-13 23:59:59

[Powrót](#)

System odnotuje Państwa obecność na liście obecności i wróci do okna „Zebrania”, gdzie znajdą Państwo wszystkie zaplanowane głosowania.

Jeśli dane głosowanie jest uruchomione, czyli można oddać głos to pojawi się po lewej stronie słowo „Głosuj”, a w statusie głosowania „Trwa głosowanie”.

Strona startowa | Moje konto | **Zebrania** | Wnioski | Wiadomości | Członkowie | Raporty | Parametry | O programie

Zebranie: TESTY [v] [Odśwież]

Uchwały | Administracja | **Zebrania**

Uchwały bieżące (2)

Numer	Tytuł	Status	Data zgłoszenia	Rodzaj głosowania	Tajność	Początek głosowania	Koniec głosowania
GŁOSUJ...	testowe głosowanie	Trwa głosowanie		Zwykłą większością głosów	Jawne	2021-04-13 18:21:30	
Pokaż	głosowanie na osoby z listy	Głosowanie jeszcze się nie rozpoczęło		Wybór z listy	Tajne		

6. Aby oddać głos w tym konkretnym głosowaniu klikamy w słowo „**Głosuj**”.

Otworzy się okno do głosowania, w którym znajdą się następujące informacje o uchwale: numer, tytuł, treść, czy tajne oraz przyciski decyzji jaką można podjąć. Należy wskazać decyzję poprzez jej kliknięcie np. „Głosuję: ZA”.

Oddanie głosu

Uchwała:

Numer:	1
Tytuł:	testowe głosowanie

Treść

Wybieramy przewodniczącego zebrania. Kandydatem jest XXXXX

Głosowanie tajne: Nie

Wybierz:

[Głosuję: ZA](#) [Głosuję: PRZECIW](#) [WSTRZYMUJE SIĘ](#)

[Przerwyam głosowanie](#)

7. System w następnym oknie poprosi o potwierdzenie decyzji i wskaże, którą opcję wybraliśmy. Należy kliknąć „**Potwierdzam**” co ostatecznie zapisuje nasz głos i już nie ma możliwości się z niego wycofać. Otrzymamy komunikat „Twój głos został zapisany”.

Jeśli przed potwierdzeniem zauważymy, że dokonaliśmy niewłaściwego wyboru należy wejść do zakładki „Zebrania” lub „Przerwyam głosowanie” (na dole strony) i jeszcze raz wybrać „Głosuj” przy właściwej uchwale.

Strona startowa | **Moje konto** | Zebrania | Wnioski | Wiadomości | Członkowie

Oddanie głosu - potwierdzenie

Potwierdź swój wybór:

Głosuję: ZA

Potwierdzam

Uchwała:

Numer:	1
Tytuł:	testowe głosowanie

Treść

Wybieramy przewodniczącego zebrania. Kandydatem jest XXXXX

Głosowanie tajne: Nie

[Przerwyam głosowanie](#)

Informacja

Twój głos został zapisany

[Powrót](#)

8. Po potwierdzeniu głosu, aby przejść do kolejnej uchwały należy albo wybrać „Powrót”, albo wejść do zakładki „Zebrania”.

Na ekranie głosowania dzielić się będą na te trwające (uchwały bieżące) u góry strony oraz te już zakończone – na dole strony. Dla głosowań trwających po lewej stronie może pojawić albo „Pokaż” oznacza to, że my już

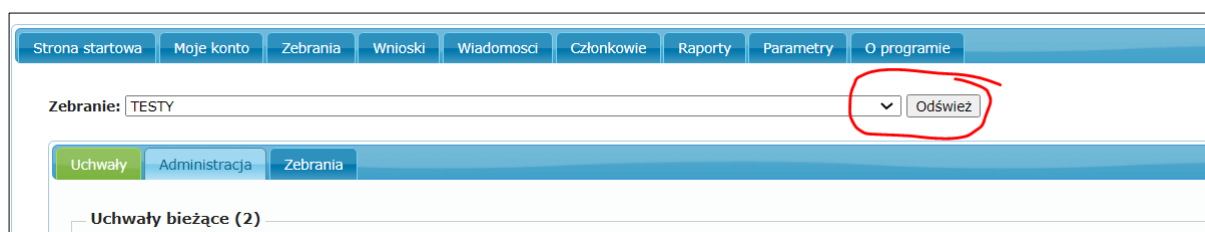
głos oddaliśmy, albo „Głosuj” tam gdzie jeszcze możemy oddać głos. Dla głosowań zakończonych w kolumnie status pojawi się wynik głosowania „Zakończona: przyjęta” lub „Zakończona: odrzucona”

The screenshot shows the 'Uchwały' (Resolutions) section of the system. It features a navigation bar with 'Uchwały', 'Administracja', and 'Zebrania'. Below, there are two tables: 'Uchwały bieżące (2)' and 'Uchwały zakończone(1)'. The 'Uchwały bieżące' table has columns for Numer, Tytuł, Status, Data zagłosowania, Rodzaj głosowania, Tajność, Początek głosowania, and Koniec głosowania. The 'Uchwały zakończone' table has the same columns. Red circles highlight the 'Pokaż' link for the first active vote, the 'GŁOSUJ...' link for the second active vote, and the 'Zakończona: odrzucona' status in the completed votes table.

Numer	Tytuł	Status	Data zagłosowania	Rodzaj głosowania	Tajność	Początek głosowania	Koniec głosowania	
Pokaż	1	testowe głosowanie	Trwa głosowanie	2021-04-13 18:41:20	Zwykłą większością głosów	Jawne	2021-04-13 18:41:09	
GŁOSUJ...	2	głosowanie na osoby z listy	Trwa głosowanie		Wybór z listy	Tajne	2021-04-13 18:41:29	

Numer	Tytuł	Status	Data zagłosowania	Rodzaj głosowania	Tajność	Początek głosowania	Koniec głosowania
Pokaż	Lista głosujących	Zakończona: odrzucona	2021-04-13 18:42:45	Zwykłą większością głosów	Jawne	2021-04-13 18:42:27	2021-04-13 18:42:53

System samoistnie odświeża się co 10 sekund, ale zawsze można odświeżenie ekranu wymusić poprzez przycisk „Odśwież” znajdujący się na górze strony.



9. Głosowanie na osoby z listy

Po wybraniu „Głosuj” otwiera się okno w którym należy dokonać wyboru – osób z listy. System wskazuje ile max elementów można wskazać. W naszym przykładzie można wskazać od 0 do 5 osób (elementów – to nie zawsze musi być głosowanie na osoby).

The 'Oddanie głosu' form displays details for a specific resolution. It includes fields for 'Numer' (2) and 'Tytuł' (głosowanie na osoby z listy). The 'Treść' field contains the text: 'Treść uchwały o wyborze członków Zarządu.' The 'Głosowanie tajne' checkbox is checked. Below this, a red box highlights the instruction 'Zaznacz od 0 do 5 elementów:'. A list of checkboxes follows, with 'Ocena 2', 'Ocena 4', and 'Osoba 7' checked. A red circle highlights the 'Głosuję' button at the bottom.

Uchwała:

Numer: 2
Tytuł: głosowanie na osoby z listy

Treść
Treść uchwały o wyborze członków Zarządu.

Głosowanie tajne: Tak

Zaznacz od 0 do 5 elementów:

Ocena 1
 Ocena 2
 Ocena 3
 Ocena 4
 Ocena 5
 Ocena 6
 Osoba 7

[Głosuję](#)

[Przerywam głosowanie](#)

Po wskazaniu wybranych elementów należy wcisnąć „Głosuję”.

System w następnym oknie poprosi o potwierdzenie decyzji i wskaże które elementy zostały wybrane.

Oddanie głosu - potwierdzenie

Potwierdź swój wybór:

Ocena 2
Ocena 4
Osoba 7

Potwierdzam

Uchwała:

Numer: 2
Tytuł: głosowanie na osoby z listy

Treść

Treść uchwały o wyborze członków Zarządu.

Głosowanie tajne: Tak

[Przerywam głosowanie](#)

Jeśli wskazaliśmy zgodnie z naszą wolą to wybieramy „Potwierdzam”, jeśli chcemy coś w naszym wyborze poprawić to wybieramy „Przerywam głosowanie”, zmieniamy wybór i go potwierdzamy.

10. Opuszczanie zebrania

Dla niektórych głosowań bardzo ważna jest liczba osób obecnych na zebraniu w momencie głosowania (ile osób ma zgłoszoną obecność). Jeśli zachodzi taka konieczność można w trakcie trwania zebrania zapisać w systemie, że opuściło się zebranie.

Aby to zrobić należy w zakładce „Uchwały” wybrać „Opuść zebranie”, a następnie potwierdzić swoją decyzję.

Do czasu zakończenia zebrania można ponownie do niego przystąpić, a nawet ponownie je opuścić. Nie ma ograniczenia na ilość przerw w udziale w zebraniu.

Strona startowa | Moje konto | Zebrania | Wnioski | Wiadomości | Członkowie | Raporty | Parametry | O programie

Zebranie: TESTY

Uchwały | Administracja | Zebrania

Uchwały bieżące (2)

Numer	Tytuł	Status	Data zagłosowania	Rodzaj głosowania	Tajność	Początek głosowania	Koniec głosowania
Pokaż 1	testowe głosowanie	Trwa głosowanie	2021-04-13 18:41:20	Zwykłą większością głosów	Jawne	2021-04-13 18:41:09	
Pokaż 2	głosowanie na osoby z listy	Trwa głosowanie	2021-04-13 18:51:02	Wybór z listy	Tajne	2021-04-13 18:41:29	

Uchwały zakończone(1)

Numer	Tytuł	Status	Data zagłosowania	Rodzaj głosowania	Tajność	Początek głosowania	Koniec głosowania
Pokaż Lista głosujących	kolejny test	Zakończona: odrzucona	2021-04-13 18:42:45	Zwykłą większością głosów	Jawne	2021-04-13 18:42:27	2021-04-13 18:42:53

Obecność na zebraniu

Ilość osób uprawnionych: 2 (50% = 1)
Ilość osób, które zgłosiły obecność: 1 ([Lista obecności](#))
Ilość osób aktualnie obecnych: 1
Obecność zgłoszona o: 2021-04-13 18:27:13

Na zakończenie zebrania nie ma konieczności zgłoszenia jego opuszczenia (dzieje się to automatycznie).